

# INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de agosto de 2024

Mgr. Mario Alfonso Heredia de León  
Director General del Deporte y la Recreación  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Héctor Orlando de León Pérez</u>	CUJ:	<u>3351 13672 0901</u>
Número de contrato:	<u>029-890-2024-DGDR-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>1064-2024</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>103006990</u>
Número de Factura:	<u>885868779</u>	Serie:	<u>41428C9D</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 7,000.00</u>	Período del Informe:	<u>AGOSTO</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 35,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/08/2024 al 31/12/2024</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Departamento de Supervisión de Promotores Deportivos.</u>		

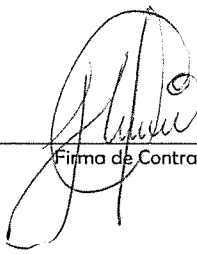
Objetivos del Contrato:

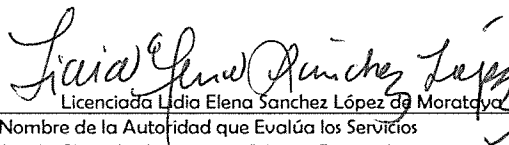
"El Contratista" se compromete a prestar sus Servicios para **"El Departamento de Supervisión de Promotores Deportivos de la Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General Del Deporte y la Recreación"** del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos, en la prestación de Servicios que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (Según Clausula de contrato: Cuarta).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Se apoyó en presentar a las 24 municipalidades el oficio sobre la copa kajola, el cual se firmaron y sellaron de recibido en el departamento de Quetzaltenango.
2. Brindé apoyo en la capacitación presencial que se llevo a cabo en el centro recreativo el Chirries, el cual se abordó el tema con los promotores municipales el deporte de Basquetbol con apoyo de los supervisores del departamento de promotores deportivos.
3. Brindé apoyo en el acompañamiento metodológico a cada promotor municipal para verificar si están realizando de la mejor manera su labor con sus beneficiarios y dándoles las mejoras necesarias en cada visita.
4. Se apoyó en la recepción de las planificaciones DAS de los promotores municipales para darle las correcciones necesarias si hubiese en cada una de ellas.
5. Brindé apoyo en recepcionar los informes de los promotores municipales tanto impreso como en digital, con el fin de poder enviarlos al Departamento de Supervisión de Promotores Deportivos ya consolidado para la facilidad de su interpretación.
6. Se apoyo a las reuniones ordinarias de la mesa departamental de CONEDER de Quetzaltenango cuando se nos hizo la respectiva convocatoria.

Héctor Orlando de León Pérez  
Nombre Completo del Contratista

  
Firma de Contratista

  
Licenciada Lidia Elena Sanchez López de Morataya  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

**Licda. Lidia Elena Sanchez López de Morataya**  
Jefe del Departamento de Supervisión de Promotores Deportivos  
Dirección de Áreas Sustantivas  
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)